

Утверждаю
 Директор школы _____
 Т.Н. Серова
 Приказ № _____ от _____

**План
 мероприятий по противодействию коррупции на 2017-2018 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1 Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов			
1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Директор школы Заместитель директора по ВР	Сентябрь
2.	Разработка и введение в действие плана антикоррупционной деятельности в школе	Директор Заместитель директора	Август – сентябрь
3.	Назначение приказом ответственного за антикоррупционную деятельность в школе	Директора школы	Сентябрь
4.	Создание комиссии по противодействию антикоррупционной деятельности в школе	Директор школы	Сентябрь
1.2 Разработка системы мер направленных на совершенствование руководства ОУ			
5.	Представление публичного доклада о работе образовательного учреждения и расходовании бюджетных и привлеченных средств. Размещение публичных докладов на сайте школы	Директор школы	Сентябрь
6.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях администрации ОУ, педсоветах с приглашением работников правоохранительных органов и прокуратуры (при необходимости)	Директор школы Заместитель директора Комиссия по противодействию коррупции	Регулярно один раз в год
7.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Директор Заместитель директора	Июнь
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1 Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
8.	Информационное взаимодействие администрации ОУ с органами МВД и прокуратуры по вопросам противодействия коррупции	Директор школы Заместитель директора	В течение года

		Комиссия по противодействию коррупции	
2.2 Совершенствование организации размещения муниципальных заказов			
9.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных заказов, поставок товаров, оказываемых услуг	Директор школы Заместитель директора Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
10.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товаров, услуг	Директор школы Заместитель директора Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
2.3 Регламентация использования имущества и ресурсов школы			
11.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ОУ	Директор школы Заместитель директора Комиссия по противодействию коррупции	В ходе ремонта
12.	Организация контроля, в т.ч. и общественного, за использованием денежных средств, имущества, финансово - хозяйственной деятельностью ОУ в вопросах законности формирования и расходования внебюджетных средств, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Заместитель директора Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
2.4 Обеспечение прав граждан в области доступности информации о системе образования. Образовательная деятельность			
13.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством Комитета по образованию, администрации ОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других видах коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация приема граждан администрацией ОУ.	Директор школы Заместитель директора Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
14.	Обеспечение наличия в школе Журнала обращений граждан	Секретарь школы	В течение года
15.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей обучающихся по выяснению их отношения к коррупции «Удовлетворенность потребителей качеством услуг»	Заместитель директора Социальный педагог	Май
16.	Создание единой системы внутришкольной оценки качества обучения с использованием процедур: - аттестации педагогических и руководящих кадров; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самообследование деятельности ОУ;	Директор школы Заместитель директора Комиссия по противодействию коррупции	В течение года

	- экспертиза инноваций, проектов образовательных Программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)		
17.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей обучающихся)	Директор школы Заместитель директора Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
18.	Контроль за набором в первые классы	Директор школы Заместитель директора	Ежегодно
19.	Осуществление контроля за приемом, переводом и отчислением обучающихся в ОУ	Заместитель директора	В течение года
20.	Организация систематического контроля за исполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда	Директор школы Заместитель директора Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
21.	Ознакомление обучающихся с Уставом, режимом работы школы, Правилами поведения в школе.	Классные руководители	Сентябрь
22.	Элементы антикоррупционного воспитания на уроках литературы и обществознания в рамках реализации учебной программы в 5-11 классах. Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания и социальной практики, права.	Учителя литературы обществознания	В течение учебного года
23.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Социальный педагог, заместитель директора	В течение учебного года
24.	Элементы антикоррупционного воспитания на уроках литературного чтения, окружающего мира в начальной школе, на классных часах	Учителя литературы обществознания, классные руководители начальных классов, классные руководители	В течение учебного года
25.	Беседа «Мои права».	Классные руководители	Декабрь
26.	Диспут «Про взятку»	Учителя обществознания	Ноябрь
27.	Мероприятия, посвященные Международному Дню борьбы с коррупцией. 1. Классные часы на тему: • «Что такое хорошо? Что такое плохо?» - 1-4 класс • «Права ребенка» - 5-7 класс	Заместитель директора Классные руководители	Декабрь

	• «СМИ и коррупция» - 8-9 кл. • «Гражданское общество и борьба с коррупцией» - 10-11 класс 2. Информационно – иллюстрированная выставка «Скажи коррупции нет» 3. Конкурс сочинений среди обучающихся 7-11 классов на тему: «Легко ли всегда быть честным?»	Библиотекарь школы Учителя русского языка и литературы	
2.5 Совершенствование деятельности сотрудников			
28.	Осуществление экспертизы жалоб и заявлений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	Директор школы Заместитель директора Председатель профкома Председатель Управляющего совета Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления обращений
29.	Информирование сотрудников ОУ об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования	Директор школы Заместитель директора	Регулярно, по мере появления изменений в законодательств