

**Дорожная карта по реализации Целевой модели наставничества ГБОУ школа № 362
на 2022-2023 учебный год**

Этап	Содержание подэтапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Формирование базы наставляемых и поиск наставников, обновление существующей базы	Сбор данных о наставляемых, поиск наставников и наставляемых	<p>1. Анкетирование обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы. Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых о программе, сбор согласий.</p> <p>2. Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников.</p> <p>3. Анализ данных.</p> <p>4. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>5. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p> <p>6. Выбор форм наставничества на основании анализа результатов образовательного процесса и контингента школы</p> <p>7. Создание Программы наставничества</p>	Сентябрь 2022	Куратор, администрация, классные руководители, методисты, желающие принять участие в развитии наставничества
Формирование базы наставников	Составление старт-листа наставников	<p>1. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.</p> <p>2. Анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Сентябрь 2022	Администрация, куратор, классные руководители

		3. Анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников		
Отбор и обучение наставников.	1. Поиск наставников по запросам наставляемых 2. Формирование группы наставников 3. Проведение обучения наставников 4. Стыковка пар Наставников	1. Оценка выявленных наставников по заданным параметрам 2. Собеседования с наставниками. 3. Приказ о назначении наставников. 4. Обучение наставников (подготовка методических материалов для наставников, «Школа наставников»)	Октябрь 2022	Куратор, педагог-психолог, классные руководители.
Формирование тандемов/ групп.	1. Разработка плана работы в парах\группах 2. Утверждение календаря встреч 3. Получение документов от родителей и законных представителей. 4. Формирование групп для участия в конкурсах и олимпиадах.	1. Круглый стол участников программы с представлением наставников 2. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения круглого стола. 3. Анализ анкет и формирование тандемов/групп. Написание программ о в парах\группах 4. Информирование участников о сложившихся тандемах/группах. Закрепление тандемов/групп приказом руководителя школы. 5. Составление планов индивидуального развития наставляемых. Составление маршрутов работы. Целеполагание в парах\группах. 6. Организация психологического сопровождения наставляемого, не сформировавшего пару (при необходимости), продолжить поиск наставника	Октябрь-ноябрь 2022г.	Куратор, педагог-психолог
Организация работы тандемов/групп	закрепление продуктивных отношений в тандеме/группе	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. Формирование групп. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. Для пар, которые не определились с программой работы, целями, задачами и ожиданием.	Ноябрь 2022-март 2023.	Куратор, администрация школы, педагоги-предметники

		<p>3.Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>4.Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p> <p>6. Регулярная обратная связь от участников программы</p> <p>7. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых.</p> <p>8. Анкетирование участников. Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе.</p> <p>9. Выявление потенциальных участников районных конкурсов по наставничеству.</p> <p>10. Присвоение звания «Наставник»на уровне школы.</p> <p>11. Формирование пакета документов для поступающих в Вуз- наставников 2022-2023</p> <p>12. Формирование базы успешных практик.</p> <p>13Участие в конкурсах по наставничеству 2023 «Я наставник».</p>		
Завершение наставничества	Подведение итогов работы каждого тандема/ группы и программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения	<p>1. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества и личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</p> <p>2. Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников.</p> <p>3. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам.</p> <p>4. Приказ о проведении итогового мероприятия Программы.</p> <p>5. Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества, их родных, представителей организаций-партнеров, представителей администрации муниципалитета, представителей иных</p>	<p>Сентябрь 2022 – мероприятия по 2021 году</p> <p>Апрель-март 2023 мероприятия по 2022 году</p> <p>Сентябрь –октябрь – конкурс наставничество 2022</p> <p>Сентябрь-октябрь вручение благодарственных писем наставникам за 2021 год</p> <p>Выдвижение наставников на премии и</p>	Куратор, администрация, классные руководители

	лучших наставников	<p>образовательных организаций и некоммерческих организаций.</p> <p>6. Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников.</p> <p>7. Проведение школьного конкурса.</p> <p>8. Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы.</p> <p>9. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров.</p> <p>10. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых.</p> <p>11. Корректировка долгосрочной базы наставников</p>	<p>конкурсные движения.</p> <p>Декабрь 2022</p> <p>Январь 2023</p> <p>Май 2023</p>	
--	--------------------	--	--	--