

ПРИНЯТО

на Общем собрании
Протокол № 1
«30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школа № 362
Московского района Санкт-Петербурга
_____ Т.Н.Серова

Приказ № 308-1
от «01» сентября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Совет родителей
(законных представителей)
Протокол № 1 от 28.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 362 Московского района Санкт-Петербурга (далее – школа) осуществляет предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность на основании: Устава, Федерального Закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Закона РФ «О защите прав потребителей», Бюджетного кодекса Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации и других нормативных правовых актов, регулирующих порядок привлечения и расходования внебюджетных средств бюджетными учреждениями.

1.2. Настоящее «Положение о порядке привлечения и расходовании средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Письмо Минобрнауки Российской Федерации от 15.01.2015 г. №АП-58/18 «Об оказании платных образовательных услуг»;

Письмо Министерства образования РФ от 19.01.2000г. №14-51-59 ин/04 «О соблюдении законодательства о защите прав потребителей при оказании платных образовательных услуг»;

Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 27.04.2010 г. №702-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных учреждений Санкт-Петербурга»;

Письмо Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.10.2013 г. №0116-3262/13-0-0 «Об организации предоставления платных образовательных услуг» в государственных дошкольных образовательных организациях, государственных общеобразовательных организациях, государственных организациях дополнительного образования Санкт-Петербурга»;

Распоряжение Комитета по образованию от 30.10.2013 г. №2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных

представителей) обучающихся, воспитанников образовательных учреждений Санкт-Петербурга»;

Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 23.07.2013 г. №1675-р «Об утверждении комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов средств с родителей (законных представителей) обучающихся в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга».

1.3. Настоящее Положение имеет своей целью регламентировать финансовые механизмы и взаимоотношения, возникающие в школе при использовании средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и утвердить порядок использования финансовых средств внутри школы в соответствии с уставными целями.

1.4. Средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, не могут направляться школой на создание других организаций.

1.5. Школа организует и ведет бухгалтерский учет формирования и расходования средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Показатели смет доходов и расходов должны соответствовать показателям отчета об исполнении указанных смет.

2. Источники дополнительного дохода

2.1. Источниками дополнительного дохода школы являются:

поступления от оказания услуг (выполнения работ), осуществляемых на платной основе (дополнительных платных образовательных услуг, возмещения арендаторами помещений расходов учреждения за оказанные коммунальные услуги);

поступления от родительской платы за оказание платных услуг;

поступления от сдачи в аренду имущества;

поступления от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия;

поступления от иной приносящей доход деятельности в соответствии с действующим Законодательством и Уставом Учреждения;

иные виды доходов.

3. Порядок поступления средств от оказания дополнительных платных услуг и иной приносящей доход деятельности

3.1. Школа вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства, за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг в порядке, определенном федеральными, региональными, ведомственными и локальными нормативными актами, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

3.2. Школа может осуществлять образовательную деятельность по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, т.е. оказывать платные образовательные услуги.

3.3. Порядок предоставления Школой платных образовательных услуг определяется Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.

3.4. Школа может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

3.5. Школа вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящей доход, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям:

- обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;

- организация и проведение образовательных мероприятий;
- организация досуговой деятельности обучающихся;
- издательская и полиграфическая деятельность;
- деятельность в области культурно-массовых и культурно-просветительских мероприятий;
- проведение коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимися;
- оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся.

3.6. Поступление средств от оказания дополнительных платных услуг, оказываемых Школой в соответствии с действующей лицензией, осуществляется на основании Генерального разрешения Главного распорядителя средств бюджета – Администрации Московского района Санкт-Петербурга, а также утвержденным Планом финансово-хозяйственной деятельности на текущий год и плановый период.

3.7. Средства, являющиеся оплатой за оказание платных услуг, поступают на лицевой счет Школы, открытый в Комитете Финансов Санкт-Петербурга.

3.8. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится ежемесячно.

3.9. Потребитель оплачивает услуги по квитанциям через платёжные системы, гарантирующие зачисление средств на лицевой счёт Школы в безналичной форме в соответствии с указанными реквизитами платежа не позднее 15 числа текущего месяца.

3.10. Бухгалтерский учет операций, связанных с предоставлением платных услуг, осуществляется через Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации Московского района Санкт-Петербурга на основании договора о бухгалтерском обслуживании школы № 192 от 01.12.2019 года.

3.11. Перечень дополнительных платных образовательных услуг формируется школой на основе изучения спроса обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на дополнительные платные услуги.

3.12. Изучение спроса осуществляется школой путем опросов, собеседований, анкетирования, приема обращений и предложений от граждан.

3.13. Стоимость оказываемых школой платных дополнительных услуг определяется по соглашению между Исполнителем и Потребителем на основании Сметы доходов и расходов с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости всех расходов, связанных с оказанием услуг.

3.14. Стоимость дополнительных платных услуг включает в себя:

- расходы на заработную плату;
- обязательные налоговые платежи и сборы;
- расходы на обязательные отчисления в государственные фонды (Пенсионный фонд и фонд обязательного медицинского страхования);
- сумму отчислений на развитие учебно-материальной базы школы;
- сумму, необходимую для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- сумму отчислений за содержание имущества, находящегося на балансе школы, принадлежащего ему на праве оперативного управления, используемого в ходе оказания дополнительных платных услуг.

3.15. Школа ведет обособленный статистический и бухгалтерский учет всех операций по доходам и расходам средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, составляет и представляет в установленном порядке отчетность.

4. Порядок расходования средств от оказания дополнительных платных услуг

4.1. Доходы от предоставления платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

4.1.1. 20% дохода от предоставления платных образовательных услуг образуют Фонд развития школы и расходуются на содержание и развитие материально-технической базы учреждения, а также на иные цели, связанные с осуществлением деятельности учреждения. А именно на:

- приобретение учебных пособий и канцтоваров
- приобретение комплектующих для оргтехники
- приобретение материалов для текущих ремонтных работ.
- иные цели, не противоречащие действующему Законодательству (в том числе покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг при снижении их стоимости по договору)

4.1.2. Фонд оплаты труда (ФОТ) составляет 80% от поступивших денежных средств от предоставления платных образовательных услуг включает в себя:

- фонд должностных окладов: выплата заработной платы педагогическим работникам, непосредственно оказывающим дополнительные платные образовательные услуги, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, обеспечивающему организацию дополнительных платных образовательных услуг в соответствии со штатным расписанием по итогам по тарификации;
- фонд надбавок и доплат: выплаты стимулирующего характера и компенсационного характера, а также оплата работ, в том числе не входящих в должностные обязанности работника участникам и организаторам дополнительных платных образовательных услуг (доплаты, надбавки работникам, задействованным в оказании платных образовательных услуг) в пределах поступивших денежных средств от предоставления платных образовательных услуг. Доплата устанавливается в процентах, рассчитанных в соответствии со сметой.
- фонд резерва по выплатам отпускных.
- налоговые отчисления – 30,2 % от ФОТ;
- доплату организатору платных образовательных услуг за организационную работу по оказанию платных образовательных услуг в размере 7 % от поступивших денежных средств от предоставления платных образовательных услуг;
- доплату директору школы за организационную работу по оказанию платных образовательных услуг, согласно распоряжению администрации Московского района – 6 % от поступивших денежных средств от предоставления платных образовательных услуг.

4.2. Школа вправе использовать дополнительные привлеченные финансовые средства (добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц, средства от сдачи в аренду помещений) на функционирование и развитие учреждения, осуществление образовательного процесса, в интересах участников образовательного процесса на:

- реализацию образовательных программ;
- улучшения материально-технического обеспечения учреждения;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведения различных мероприятий для воспитанников, организацию досуга и отдыха детей;
- на приобретение книг, учебно-методических и наглядных пособий, технических средств обучения, мебели, оборудования, канцтоваров и предметов хозяйственного пользования, создания интерьеров, эстетического оформления учреждения, благоустройство территории, содержание и обслуживание множительной техники, проведение ремонтных работ и другие нужды учреждения.

4.2.1. Распоряжение привлеченными средствами осуществляет руководитель школы по объявленному целевому назначению и в порядке, определенном благотворителем (если это определено договором) либо по согласованию с Советом родителей.

4.3. Цены на образовательные услуги, предоставляемые потребителем за плату, устанавливаются в соответствии с Законодательством РФ на основании сметы доходов и расходов.

4.4. Оплата за платные образовательные услуги проводится через отделения кредитных и банковских учреждений, по квитанциям установленного образца потребителями услуг не позднее 15 числа текущего месяца.

4.5. Зарплата работников, оказывающих платные образовательные услуги, начисляется из средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, на основании табеля.

5. Порядок использования благотворительных пожертвований

5.1. Благотворительные пожертвования принимаются в соответствии с требованиями Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", Закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273ФЗ; «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 27.04.2010 г. №702-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных учреждений Санкт-Петербурга»; Распоряжения Комитета по образованию от 23.07.2013 г. №1675-р «Об утверждении комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов средств с родителей (законных представителей) обучающихся в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга» на основании заключенных договоров благотворительного пожертвования, подлежат обязательному отражению в бухгалтерском учёте школы и используются в соответствии с уставными целями деятельности школы.

5.2. Настоящее Положение утверждается Приказом по школе в системе дополнительных услуг и действует с момента подписания.