

ПРИНЯТО

на заседании
Педагогического совета

Протокол № 3
от « 06 » ноября 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 362
_____ /Т.Н.Серова/

Приказ № 209-1
«12» ноября 2013г

ПОЛОЖЕНИЕ о системе оценок, формах и сроках проведения промежуточной аттестации и переводе обучающихся

1. Общие положения

1.1. «Положение о системе оценок, формах и сроках проведения промежуточной аттестации и переводе обучающихся» разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и Закона «Об образовании в Санкт-Петербурге», Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196 и Устава школы.

1.2. Положение регулирует систему оценок, правила, порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации в переводных классах и перевод обучающихся в следующий класс.

1.3. Все вопросы оценок, формах и сроках проведения промежуточной аттестации обучающихся, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются на основании нормативных актов вышестоящих органов управления образованием.

1.4. Задача промежуточной аттестации - определение уровня обученности и уровня успешности обучающихся, своевременная корректировка программ, форм, методов обучения в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС), в том числе оценивание уровня сформированности метапредметных результатов.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы.

2. Система оценок

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся Образовательного учреждения осуществляется по пятибалльной системе (минимальный балл «1», максимальный балл «5») во всех классах, кроме параллели первых классов, где текущая аттестация ведется качественно без фиксации достижений обучающихся в классных журналах. Недопустимо также использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку. («Об организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы» Письмо Минобразования России от 25.09.2000г, № 2021 / 11-13.)

Шкала отметок «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно.

«5» - обучающийся владеет опорной системой знаний, необходимой для продолжения обучения на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями и при выполнении промежуточных, итоговых работ обучающийся выполняет не менее 65% заданий базового уровня и не менее 50% заданий повышенного уровня.

«4» - обучающийся владеет опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования и при выполнении промежуточных,

итоговых работ обучающийся выполняет не менее 50% заданий базового уровня и 50% заданий повышенного уровня.

«3» - обучающийся владеет опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач, т.е. при выполнении промежуточных, итоговых работ обучающийся выполняет не менее 50% заданий базового уровня.

«2» - обучающийся не владеет опорной системой знаний и учебными действиями, т.е. при выполнении промежуточных, итоговых работ обучающийся выполняет от 50% до 10% заданий базового уровня.

«1» - выставляется в исключительных случаях, обучающийся не владеет опорной системой знаний и учебными действиями, т.е. при выполнении промежуточных, итоговых работ обучающийся выполняет менее 10% заданий базового уровня.

2.2. Учитель, проверяя и оценивая работы (в т.ч. контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые им навыки и умения, выставляет оценку в классном журнале и дневник обучающихся.

2.3. Промежуточные итоговые оценки выставляются во 2-9 классах по четвертям, в 10-11 классах по полугодиям. Годовые отметки выставляются по всем предметам учебного плана, кроме ОРКСЭ в 4-ом классе и элективных курсов в 9-11 классах. Годовая отметка выставляется на основании четвертных (полугодовых) отметок по предмету (среднеарифметическая с учетом итоговых контрольных и зачетных работ). Четвертные и годовые отметки выставляются в срок согласно приказу об окончании учебного периода.

2.4. Обучающимся, освобожденным на основании медицинских документов от занятий по физической культуре, не делается запись об освобождении. Учащиеся изучают теоретические вопросы и выполняют зачетные задания по темам связанным с физкультурой, спортом, историей развития олимпийского движения.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация осуществляется на основе требований государственного стандарта и критериев оценки знаний обучающихся, определенных в учебных программах. Формы контроля школа определяет следующие: текущий контроль, промежуточный контроль, итоговый контроль.

3.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогами в течение всего учебного года и осуществляет проверку знаний обучающихся в соответствии с учебной программой. Формами текущего контроля успеваемости учащихся могут быть: устные индивидуальные опросы, устные фронтальные опросы, письменные контрольные работы, сочинения, изложения, диктанты, письменные и устные зачеты, письменные работы в виде графических задач, практические и лабораторные работы, самостоятельные работы, диагностические работы, защита проектов и рефератов, исследовательские работы, тесты, тесты с использованием электронных образовательных ресурсов в т.ч. он-лайн тестирование, сдача нормативов по физической подготовке. Формы контроля определяются учителем и соответствуют рабочей программе.

3.3. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с «Положением о формах и видах внутришкольного контроля».

Ежегодная промежуточная аттестация в форме контрольных работ и зачетов по отдельным предметам может проводиться в конце учебного года. Решение о проведении такой аттестации в данном учебном году принимается не позднее 1 апреля текущего учебного года Педагогическим советом Образовательного учреждения, который определяет формы, порядок и сроки проведения аттестации. Решение Педагогического совета по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора Учреждения.

3.4. На промежуточную аттестацию во 2-8, 10 классах может выноситься не более двух предметов из числа изучаемых.

3.5. При составлении расписания промежуточной аттестации предусматривается следующее: в один день проводится не более одного аттестационного мероприятия, длительность перерыва между аттестационными мероприятиями должна быть не менее одного дня, исключая выходные.

3.6. К промежуточной аттестации в переводных классах допускаются обучающиеся, успешно освоившие учебные программы соответствующего класса. В случае наличия академической задолженности обучаемый допускается условно, с обязательной ликвидацией задолженности в установленные сроки.

3.7. Аттестационные материалы разрабатываются учителями, ведущими аттестационный предмет, под руководством председателей методических объединений предметных областей.

3.8. Содержание аттестационных материалов должно соответствовать содержанию учебной программы по предмету для соответствующего класса.

3.9. Аттестационные мероприятия проводятся в часы проведения уроков по данному предмету согласно расписанию занятий. При необходимости обучающиеся могут делиться на группы.

3.10. Продолжительность промежуточной аттестации устанавливается в 45 минут в 2 - 8 классах и до 90 минут в 10 классах.

3.11. Процесс проведения промежуточной аттестации оформляется аналитической справкой учителя и фиксируется в классном журнале.

3.12. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе.

3.13. Отметки за все устные формы объявляются обучающимся сразу же после завершения аттестации.

3.14. Отметки за письменные формы объявляются после проверки письменных работ.

3.15. Отметка за год по предмету выставляется на основании отметок за четверти (полугодия) с учетом отметки за промежуточную аттестацию.

3.16. В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации: по состоянию здоровья, в связи с пребыванием в учреждениях санаторно - оздоровительного типа.

3.17. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз сроки в пределах 5-и месяцев с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося. По согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося в июне текущего года могут быть организованы дополнительные занятия по предмету, курсу, дисциплине (модулю) и (или) график ликвидации академической задолженности.

Таким образом, академическая задолженность, ликвидируется:

- по согласованию с обучающимся и его родителями до начала нового учебного года (июнь или август),

- до начала II- ой четверти следующего учебного года.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия из числа учителей – предметников и администрации школы.

3.18. Особенности промежуточной аттестации для учащихся, находящихся на семейном обучении.

В соответствии со ст.58 Закона «Об образовании в Российской Федерации» освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы,

сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Для обучающихся по семейной форме обучения (1-8, 10 класс) для прохождения промежуточной аттестации по итогам учебного периода (учебного года) в школе устанавливается следующий регламент:

1. После подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации по итогам прохождения соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и издания соответствующего приказа директора школы составляется график прохождения аттестации по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана в соответствии с принятыми Педагогическим советом школы формами аттестации обучающихся по предметам и параллелям.

2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки в пределах 5-и месяцев с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия из числа учителей – предметников и администрации школы.

4. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации, т.е. переводятся на очную форму продолжения обучения.

4. Оценка личностных и метапредметных результатов для 1-4 классов.

4.1. Личностные результаты

1. Личностные результаты обучающихся на уровне начального образования в соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой отметке.

2. Основными объектами оценки личностных результатов обучающихся являются внутренняя позиция, самооценка, личностная мотивация учебной деятельности, ориентация на моральные нормы их выполнения.

3. Оценка личностных результатов обучающегося (ценностных ориентации, интереса, готовности к обучению, мотивации к обучению и, др.) осуществляется в школе в ходе ежегодных мониторинговых исследований.

4. Информация, полученная по итогам мониторинговых исследований личностного развития обучающихся, является основанием для принятия управленческих решений при проектировании и реализации программ развития школы, программ поддержки образовательного процесса.

5. Доступ к информации о личностном развитии обучающихся регламентирован.

Персональные показатели личностного развития выдаются обучающимся, их родителям (законным представителям), учителям для принятия решений о траектории обучения и её коррекции.

6. Оценивание сформированности личностных результатов проводится с учётом этических принципов охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности в

форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

7. Для оценки личностного развития применяются типовые методики:

- диагностика личностной готовности к школьному обучению дошкольников (самоопределение, дошкольная самооценка, смыслообразование);
- выявление сформированности Я- концепции и СО (самоотношение);
- выявление рефлексивности самооценки в учебной деятельности;
- определение уровня сформированное учебно-познавательного интереса;
- выявления мотивационных предпочтений в учебной деятельности;
- выявление усвоения нормы взаимопомощи;
- выявление степени дифференциации конвенциональных и моральных норм.

8. Показатели личностного развития обучающихся фиксируются в документации психолого-педагогических работников специалистами социально- психологической службы.

9. Оценка индивидуального прогресса личностного развития обучающихся, которым необходима специальная поддержка, проводится в процессе систематического наблюдения за ходом развития психического развития в форме возрастно-психологического консультирования и проводится психологом, имеющим профессиональную подготовку в области возрастной психологии.

10. Оценка личностного развития обучающихся, которым необходима специальная поддержка, осуществляется только по запросу родителей (законных представителей), учителей, администрации (при согласовании с родителями (законными представителями)).

11. Вывод о сформированности внутренней позиции, самооценки, личностной мотивации учебной деятельности, знания моральных норм и морально-этических суждений фиксируется в характеристике обучающегося при переходе из начального звена в основное звено.

12. Материалы для оценки личностных результатов разрабатываются специалистами социально - психологической службы школы.

4.2. Оценка метапредметных результатов.

1. Объектом оценки метапредметных результатов служит сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий, т.е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью. К ним относятся;

- способность принимать и сохранять учебную цель и задачи; умение планировать собственную деятельность; умение контролировать и оценивать свои действия;
- проявлять инициативу и самостоятельность в обучении; умение осуществлять информационный поиск, сбор и выделение информации; умение использовать знаково-символические средства для создания моделей изучаемых объектов и процессов; логические операции сравнения, анализа, обобщения, классификации, установления аналогий; умения сотрудничать с учителем и сверстниками при решении учебных проблем, принимать на себя ответственность за результаты своих действий.

2. Оценка метапредметных результатов осуществляется в ходе проведения проверочных работ по предметам и комплексных работ на межпредметной основе и результатов внеклассных предметных мероприятий.

Целью комплексной проверочной работы является оценка способности обучающихся работать с информацией, представленной в различном виде (в виде литературных и научно-познавательных текстов, таблиц, диаграмм, графиков и др.) и решать учебные и практические задачи на основе сформированных предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий на межпредметной основе.

В зависимости от успешности выполнения проверочных заданий по математике, русскому языку, чтению, окружающему миру, технологии с учетом характера ошибок,

допущенных обучающимся, учитель делает вывод о сформированности ряда познавательных и регулятивных действий обучающихся и оценивается по 5-балльной системе, если это возможно. Проверочные задания, требующие совместной (командной) работы позволяют оценить сформированность коммуникативных учебных действий.

В промежуточные и итоговые проверочные работы по предметам или в комплексные работы на межпредметной основе целесообразно выносить оценку сформированности большинства познавательных учебных действий и навыков работы с информацией, а также опосредованную оценку сформированности коммуникативных и регулятивных действий.

Учитель в оценочных листах и листах наблюдений (находятся в Портфолио) оценивает достижение коммуникативных и регулятивных действий (с учетом уровневого подхода)

- оптимальный уровень;
- допустимый уровень;
- недопустимый уровень.

4.3. Предметные результаты.

Достижение этих результатов обеспечивается за счет основных компонентов образовательного процесса учебных предметов, представленных в инвариантной части базисного учебного плана.

Объектом оценки являются действия, выполняемые обучающимися с предметным содержанием.

При оценке предметных результатов в 1 -м классе исключается система балльного (отметочного) оценивания.

4.4. Портфолио обучающегося как метод оценки

1. Портфолио - наиболее адекватный метод интегральной (накопительной) оценки. Портфолио (портфель достижений) сборник работ и результатов обучающегося, который демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях.

2. В состав Портфолио каждого ребенка для характеристики сторон, связанных с его/ее учебной деятельностью, входят:

1) подборка детских работ, которая демонстрирует нарастающую успешность, объем и глубину знаний, достижение более высоких уровней рассуждений, творчества, рефлексии. Такими работами (в рамках обсуждаемых предметов) могут быть, исходя из различных учебных задач и ситуаций, учебных и проверочных материалов, как минимум следующие: выборка работ из «Папки письменных работ» по русскому языку; дневники читателя; выборка работ по проведенным ребенком в ходе обучения мини-исследованиям и выполненным проектам (по всем предметам).

2) систематизированные материалы текущей оценки: отдельные листы наблюдений; оценочные листы и материалы видео- и аудиозаписей процессов выполнения отдельных видов работ; результаты стартовой диагностики (на входе, в начале обучения) и результаты тематического тестирования; выборочные материалы самоанализа и самооценки учащихся.

3) материалы итогового тестирования и/или результаты выполнения итоговых комплексных работ, если последние проводились.

Кроме того, в Портфолио могут быть включены и иные документы, характеризующие ребенка с точки зрения его внеучебной и досуговой деятельности.

Портфель достижений сопровождается специальными документами: критерии оценки отдельных составляющих и портфеля достижения в целом.

3. Критерии оценок могут быть адаптированы учителем применительно к особенностям образовательной программы, и контингента детей.

4. По результатам оценки классным руководителем делается вывод о сформированности у обучающихся универсальных и предметных способов

действий, а также опорной системы знаний; сформированности основ умения учиться и индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности.

5. Перевод обучающихся

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные во 2-8 классах, полугодовые и годовые отметки в 10 классах, соответствующие высшему баллу, награждаются похвальными листами «За успехи в учении».

5.3. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, Образовательное учреждение и родители (законные представители) обязаны создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.4. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

5.5. Обучающиеся на уровне среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

5.6. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Образовательного учреждения.

5.7. Обучающемуся, пропустившему более 50% процентов учебных занятий в течение учебного периода может быть выставлена промежуточная (итоговая годовая) отметка только после успешной сдачи зачета (форму и дату зачета утверждает педагогический совет), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы или делается запись н/а (не аттестован). Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей).

5.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.