

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ШВР

№1

от 15 сентября 2025 года

Присутствовали: зам. директора по ВР, школьный соц. педагог, библиотекарь, педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию, педагог- психолог, руководитель ШСК

Повестка:

1. Организация и итоги летнего труда и отдыха обучающихся
2. Планы работы на 2025-2026 учебный год.
3. Проверка планов ВР классных руководителей.
4. Выявление проблемных обучающихся, семей.
5. Посещаемость обучающихся на учебных занятиях.
6. Внеурочная деятельность обучающихся 1 - 11 -х классов

Слушали:

1. По первому вопросу слушали советника директора по воспитанию Мазанник К.А., которая рассказала об организации и итогах летнего труда и отдыха обучающихся в 2024-2025 учебном году.
2. По второму вопросу слушали заместителя директора по ВР Ветошкину О.В., которая предложила установить новые задачи в рамках воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.
3. По третьему вопросу слушали заместителя директора по ВР Ветошкину О.В., которая рассказала об изменении формы отчетностей по выполнению плана воспитательной работы классных руководителей на 2025-2026 учебный год.
4. По четвертому вопросу слушали социального педагога школы Прохорову Н.Б., которая рассказала о выявлении проблемных обучающихся и семей.
5. По пятому вопросу слушали заместителя директора по ВР Ветошкину О.В., по вопросу посещаемости обучающихся на учебных занятиях.
6. По шестому вопросу слушали советника директора по воспитанию Мазанник К.А., которая рассказала о возможности повышения количества детей, вовлеченных во внеурочную деятельность.

Решение:

1. Принять к сведению летнего труда и отдыха обучающихся в 2024-2025 учебном году.
2. Утвердить на 2025-2026 учебный год следующие задачи:
 - а. Повысить % включенности обучающихся в систему дополнительного образования;

- b. Повысить % включенности обучающихся в общешкольные мероприятия;
 - c. Увеличить включенность родителей в воспитательный процесс.
3. Принято решение об утверждении формы отчетностей по выполнению плана работы классных руководителей на 2025-2026 учебный год.
 4. По четвертому вопросу принято решение о внедрении предложенного алгоритма работы с правонарушителями.
 5. По пятому вопросу принято решение об организации посещения обучающимися :
 - a. Обеспечить контроль классных руководителей на предмет посещаемости обучающихся;
 - b. Организовать индивидуальную работу с обучающимися, не посещающими ОУ.
 6. По шестому вопросу приняли решение о дополнительном информировании законных представителей (родителей) обучающихся о расписании внеурочной деятельности.

Руководитель ШВР
Секретарь ШВР



Ветошкина О.В.
Мазанник К.А.

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ШВР

№2

от 31 октября 2025 года

Присутствовали: зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, школьный соц. педагог, библиотекарь, советник директора по воспитанию, педагог- психолог, руководитель ШСК

1. О выполнении решения заседания ШВР № 1.
2. Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе ко 2-й ступени обучения.
3. Посещение классных часов.
4. Планирование мероприятий на осенние каникулы.
5. Анализ воспитательной работы за 1 четверть 2025-2026 учебного года.
6. Организация работы по профилактике правонарушений среди обучающихся.
7. Адаптация обучающихся 1-х и 5-х классов.

Слушали:

1. По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР Ветошкину О.В. об итогах выполнения решений предыдущего заседания.
2. По второму вопросу слушали педагога-психолога Подлесскую А.В. Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе ко 2-й ступени обучения.
3. По второму вопросу слушали заместителя директора по ВР Ветошкину О.В. о посещении классных часов.
4. По четвертому вопросу слушали советника директора по воспитанию Мазанник К.А. о планировании мероприятий на осенние каникулы.
5. По пятому вопросу слушали заместителя директора по ВР Ветошкину О.В. по вопросу анализа воспитательной работы за 1 четверть 2025-2026 учебного года.
6. По шестому вопросу слушали социального педагога Прохорову Н.Б. об организации работы по профилактике правонарушений среди обучающихся.
7. По седьмому вопросу слушали заместителя директора по ВР Ветошкину О.В. по вопросу адаптации обучающихся 1-х и 5-х классов.

Решение:

1. Принять к сведению данные по вопросу один.
2. По второму вопросу принято решение о выступлении по данной теме на методическом объединении классных руководителей.
3. По третьему вопросу информация принята к сведению.

4. По четвертому вопросу принято решение о проведении мероприятий согласно календарно-тематическому планированию ОУ.
5. По пятому вопросу информация принята к сведению.
6. По шестому вопросу принято решение о выступлении педагога-психолога и социального педагога на родительских собраниях.
7. По седьмому вопросу принято решение организовать индивидуальную работу службы сопровождения с классами с целью адаптации 1-х и 5-х классов.

Руководитель ШВР
Секретарь ШВР



Ветошкина О.В
Мазанник К.А.